

作業環境測定計算基礎講習（Dコース：化学計算）のご案内

作業環境測定士登録講習（特定化学物質、金属類、有機溶剤）
筆記試験の準備講習

ハイブリッド開催およびアーカイブ動画配信

（令和7年1月版）

作業環境測定士の資格取得には、作業環境測定法第5条に基づく作業環境測定士登録講習（以下登録講習）を修了することが必要ですが、登録講習（特定化学物質、金属類、有機溶剤）の修了試験（筆記）には、計算問題が出題されます。

そのため本講習では、受講者の皆様が測定士として必要な化学計算の知識が習得できるカリキュラムになっております。

下記日程でハイブリッド開催（来場型とオンライン型で同時開催）する他、アーカイブ動画配信を行います。

受講方法は3種類（会場、オンライン、動画視聴）から選択できますので、受講者の皆様のご都合の良い方法で受講が可能です。計算が苦手な方は本講習の受講をお勧めいたします。

記

1. 開催日時

（1）ハイブリッド開催日時

第1回 令和7年6月3日(火) 9:50～16:50
第2回 令和8年2月3日(火) 9:50～16:50

（2）アーカイブ動画配信期間

第1回 令和7年8月1日(金) 10:00～令和6年8月29日(金) 16:00
第2回 令和7年11月10日(月) 10:00～令和6年12月5日(金) 16:00
第3回 令和8年2月27日(金) 10:00～令和7年3月27日(金) 16:00

動画配信形式は、録画した講義をご自宅や職場からパソコンやタブレット等により視聴していただく形式です。お申し込みいただく際はその点を十分ご注意ください。

ただし、リアルタイムの受講と異なり、理解できるまで一定期間繰り返し視聴できることが最大のメリットです。

2. 定員
- | | |
|----------------|-----------|
| ①会場参加 | 12名（先着順） |
| ②オンライン（Zoom）参加 | 300名（先着順） |
| ③アーカイブ動画配信視聴 | 定員の上限無し |

3. 受講資格 なし

4. 講習内容

1) 化学の基礎と捕集率の計算

作業環境測定に必要なモルの概念等の化学の基礎を簡単に講義します。

また、液体捕集方法においては、小型ガス吸引管等の捕集器具を二連で連結し、それぞれの捕集量から捕集率を計算して、実際の捕集量を求めます。この捕集率の計算について講義します。

2) 環境空气中濃度の計算

作業環境測定では、粒子状物質の管理濃度は $\text{mg} \cdot \text{m}^{-3}$ の単位で表されていますが、ガス状物質は ppm で表されています。したがって、測定結果を最終的にはこれらの単位で表す必要がありますが、実際の測定操作の過程では、ガス状物質も $\text{mg} \cdot \text{m}^{-3}$ の単位で示されることが多く、相互の単位の換算が必要です。これらに関係する濃度の計算について説明します。

3) 前処理操作に伴う濃度計算および検量線からの未知試料の濃度計算

化学分析においては、測定対象物質を選択的に測定するため、抽出、吸着脱着等の操作を行って精製します。この精製操作に伴う容量変化に従って、対象物質の濃度計算を正確に行う必要があります。また、ほとんどの化学分析においては、まえもって検量線を作成し、未知試料の表示値やブランク値から濃度を計算します。これらの計算について説明します。

4) 定量下限に関する計算

作業環境測定では、測定対象物質を精度よく測定する必要があります。対象物質の気中濃度は、分析により得られた対象物質の絶対量を捕集空気量で除して得られますので、捕集すべき試料空気量は、分析方法の定量下限によって決まります。定量下限と捕集空気量との関係を説明します。

5. 受付期間

申込受付期間は次のとおりです。

①会場参加の場合	講習開始日の7日前（土曜・日曜・祝休日を除く）まで。 受付は先着順に行い、定員になり次第締め切らせて頂きます。
②オンライン（Zoom 参加）の場合	講習開始日の14日前（土曜・日曜・祝休日を除く）まで。 受付は先着順に行い、定員になり次第締め切らせて頂きます。
③アーカイブ動画配信視聴の場合	講習開始日の14日前（土曜・日曜・祝休日を除く）まで。

6. 申込方法 受講申込み手続きは次の手順で行います。

(1) 受講予約

①当協会ウェブサイト（<https://www.jawe.or.jp/>）にアクセスいただき、「インフォメーション」内の「講習会の予約」をクリックしてください。

②講習会一覧画面が表示されます。受講する講習を選択後、必要事項を入力し、送信してください。

③申込フォームに入力されたメールアドレス宛に申込完了のメールが送信されます。

※予約は原則としてウェブサイトで受付けております。ご不明点等がございましたら研修センターまでお問い合わせください。（TEL：03-3456-1601）

(2) 申込書類の提出

予約後、速やかに受講申請書の郵送をお願いします。

提出書類が予約後14日以内（土曜・日曜・祝休日を除く）に到着しない場合は、原則として予約取り消しとなりますので、予約の取り消し又は変更をされる場合はご連絡ください。

(3) 受講料の振込

受講申請書を受領後、受講料の請求書をご自宅宛に郵送しますので、記載された指定期日までにお振込みください。やむを得ず振込みが指定期日より遅れる場合は、指定期日前までに必ずご連絡ください。

7. 受講票の交付

①会場受講の方

受講料の入金を確認した後、原則として受講者の自宅宛に受講票（はがき）受講票を郵送します。
受講開始の5日前になっても受講票が到着しない場合には電話等にて必ずお問い合わせください。

②オンライン受講の方

受講料の代わりとして Zoom の参加登録用 URL をメールにより送信いたします。参加登録用 URL からメールアドレスを登録いただきますと、Zoom 参加用の URL が発行されますので、講習会当日は Zoom 参加用の URL よりご参加をお願いいたします。
Zoom による参加方法の詳細は参加登録用の URL とともに送信いたします別紙「受講方法について」をご確認ください。

③動画視聴の方

受講料の代わりとして**動画視聴のご案内をメールにより送信いたします。**

※受講前の確認事項

- ①当協会ウェブサイト上に掲載される講義動画をご視聴いただきます。
- ②動画を視聴できる環境であることを事前に当協会ウェブサイトに掲載されているテスト動画でご確認ください。
- ③講義動画の録音、録画、ダウンロードは、著作権法の観点から禁止されております。

8. 受講料（消費税込）

16,500円（税抜き15,000円）

振込手数料は振込者にてご負担ください。

9. 講習時間等

9:40~9:50 オリエンテーション

9:50~16:50 講義（昼休憩1時間含む）

10. 講習当日の携行品等

(1)会場受講の方

①受講票

②筆記用具

③電卓（平方根および累乗の計算ができるもの。プログラム電卓の使用は不可。使用説明書も必ずご持参ください。電卓には多くの機種があり頻りに機種が変更されますので、電卓の使用の詳細は講習では扱えません。使用方法は事前にご確認ください。）

※注意事項

講義資料は会場で配付いたします。

また、**筆記用具や電卓の貸し出しは承ることはできませんので、必ずご持参ください。**

(2) オンライン受講の方

受講時は次の①～③をご準備ください。

- ①別紙「受講方法について」 (Zoomでの参加方法が記載されています。)
- ②筆記用具
- ③電卓 (平方根および累乗の計算ができるもの。プログラム電卓の使用は不可。使用説明書をお手元にご用意ください。電卓には多くの機種があり頻繁に機種が変更されますので、電卓の使用の詳細は講習では扱えません。使用方法は事前にご確認ください。)
- ④講義資料 (講義資料ダウンロード用のパスワードをメールにてお送りいたしますので、各自でダウンロードし入手をお願いします。)

(3) 動画視聴の方

受講時は次の①～③をご準備ください。

- ①別紙「動画の視聴方法について」 (動画視聴のためのパスワードが記載されています。)
- ②筆記用具
- ③電卓 (平方根および累乗の計算ができるもの。プログラム電卓の使用は不可。使用説明書をお手元にご用意ください。電卓には多くの機種があり頻繁に機種が変更されますので、電卓の使用の詳細は講習では扱えません。使用方法は事前にご確認ください。)
- ④講義資料 (講義資料ダウンロード用のパスワードをメールにてお送りいたしますので、各自でダウンロードをお願いします。)

動画の視聴方法について

- ①当協会ウェブサイト (<https://www.jawe.or.jp/>) にアクセスし、「インフォメーション」内の「作業環境測定計算基礎講習Dコース 講義動画」をクリックすると動画のページが開きます。
- ②動画にパスワードを入力し、ご視聴ください。
- ③動画は配信期間内であれば、繰り返し視聴可能です。また、動画の再生、停止、巻き戻し等は自由に行えます。

11. キャンセル等の取扱いについて

受講票発送後にキャンセルの連絡が入った場合には、下記のとおりご連絡の時期に合わせてキャンセル料及び変更手数料を徴収させていただきます。返金の際、振込手数料を差し引いた額を返金いたします。

キャンセルされる場合は下記のフォームよりご連絡ください。

(<https://forms.gle/L614s748md4fso5o8>)

(1) キャンセルの取扱いについて

- | | | |
|-----------------------------------|------|-----|
| ①受講開始日の7日前に受講取消の連絡があった場合 | 無 | 料 |
| ②受講開始日の6～3日前に受講取消の連絡があった場合 | 受講料の | 50% |
| ③受講開始日の2日前以降に受講取消の連絡があった場合又は欠席の場合 | 受講料の | 全額 |

(注) 上記日数には、土曜・日曜・祝休日を含みません。

また、オンライン受講や動画視聴の方で、受講に必要なURL・パスワードを送付された後の場合、①②の日数にかかわらず、キャンセル手数料は「受講料の全額」となります。

(2) 受講日の変更の取扱いについて

- | | | |
|-------------------------------------|------|-----|
| ①受講開始日の7日前に受講日変更の連絡があった場合 | 無 | 料 |
| ②受講開始日の6～3日前に受講日変更の連絡があった場合 | 受講料の | 10% |
| ③受講開始日の2日前以降の変更はできません。受講取消の扱いになります。 | | |

(注) 上記日数には、土曜・日曜・祝休日を含みません。

また、オンライン受講や動画視聴の方で、受講に必要なURL・パスワードを送付された後の場合、①②の日数にかかわらず、キャンセル手数料は「受講料の全額」となります。

12. 講習の申込先及び問合わせ先

(公社)日本作業環境測定協会 研修センター 〒108-0014 東京都港区芝4-4-5 三田労働基準協会ビル6階 TEL 03-3456-1601 FAX 03-3456-5854 E-mail jawe-kousyu@jawe.or.jp 電話受付：月～金（土・日・祝休日を除く） 9：00～12：00 13：00～17：00

受講申請書等の様式は、日本作業環境測定協会ウェブサイト (<https://www.jawe.or.jp/>) に掲載しておりますので、ご利用ください。

13. 個人情報保護について

受講に関してご提供いただいた個人情報は、個人情報保護に関する法令およびその他の規範を遵守し、適切に取扱います。

また、この講習の運営のために使用いたしますが、他に当協会が行うセミナーの案内、各種情報の提供等に利用させていただくことがあります。

個人情報のこのような利用に同意されない場合は、受講申込書で意思表示願います。

14. 免責事項について

火災、地震、水害、落雷その他の天変地異、輸送機関等のサービスの停止、感染症、社会的騒乱、公権力による命令、その他の当協会の責に帰さざる理由によるサービスの停止・中断により講習会を提供できなかった場合、それにより受講者の皆様その他の第三者に生じた損害について、当協会は一切の責任を負いかねますので、予めよろしくご理解をお願いいたします。

講習会場 三田労働基準協会ビル 3F 研修室
〒108-0014 東京都港区芝4-4-5 三田労働基準協会ビル



交通機関

JR 山手線・京浜東北線
都営地下鉄 三田線・浅草線

田町駅下車 三田口（西口）より徒歩8分
三田駅下車 A9出口より徒歩3分

作業環境測定計算基礎講習
Dコース受講申請書

	予約番号		※予	—
	整理番号	※		
	受講番号	※		
(フリガナ) ①氏名	生年月日	昭和 平成 年 月 日		
(フリガナ) ②住所 (自宅)	〒 TEL FAX			
③勤務先	事業所名			
	所属部課 〒 TEL FAX			
④メールアドレス	@ ※必ず連絡のとれるメールアドレスの記入をお願い致します。			
⑤受講方法	※希望される参加方法に○印を付けてください。 会場 ・ オンライン(Zoom) ・ アーカイブ動画配信 での参加を希望			
⑥受講日	ハイブリッド開催	受講を希望する日程の欄に○を付けてください。		
	第1回 令和7年6月3日(火)			
	第2回 令和8年2月3日(火)			
	アーカイブ動画配信			
	第1回 令和7年8月1日(金)～			
	第2回 令和7年11月7日(金)～ 第3回 令和8年2月27日(金)～			
⑦請求書の送付先(ご希望の送付先に○印を付けてください)	勤務先	自宅	確認	※
⑧ご記入いただいた個人情報につきましては、この講習の運営のために使用いたしますが、他に当協会が行うセミナーの案内、各種情報の提供等に利用させていただくことがあります。 個人情報のこのような利用に同意されない場合は、右の□にチェックマーク☑をご記入ください。 同意しない□				
令和 年 月 日 (公社)日本作業環境測定協会会長 殿 申請者 氏名				

※印欄は記入しないでください。

以下 日測協記入欄

受付	請求書		受講票			修了年月日
	発行	入金日	発行	変更	再発行	